



Cornelia Afchani

Führen & Gesundheit



FALLSTUDIE 3

Mitarbeiterin, Mitte 30, wird Stellvertreterin
der Gruppenleitung.



CORNELIA AFCHANI

Wirtschaftspsychologin
Heilpraktikerin für Psychotherapie

Telefon: +49 174 7072862
Prälat-Subtil-Ring 12 · 66740 Saarlouis
info@cornelia-afchani.eu
cornelia-afchani.eu

Mitarbeiterin, Mitte 30, wird Stellvertreterin der Gruppenleitung.

Während der Abwesenheit der Gruppenleitung hat die Stellvertreterin Probleme mit einer älteren, langjährigen Kollegin. Bei Ansprache der Kollegin wird diese sehr emotional, fühlt sich sofort angegriffen und wird wütend, oder bricht in Tränen aus.

Konflikte im Team nehmen zu, die Kommunikation ist gestört. Die Stellvertreterin wird krank, das zieht sich über Wochen hin.

Anliegen der Stellvertreterin:

Stress reduzieren, Kraft aufbauen. Bitte um Hilfestellung:

- Wie kann ich die Kollegin ansprechen?
- Wie verhalte ich mich der Kollegin gegenüber?
- Wie kann ich zukünftig Eskalationen vermeiden?
- Wie kann ich stressfrei delegieren?

Vorgehen:

Stressbewältigung mit Kinesiologie. Was ist verbale und was nonverbale Kommunikation? Wertschätzen der Kollegin (Lob für geleistete Arbeit) – Vorformulierung für ein Mitarbeitergespräch. Eigene Rolle und Funktion überdenken und sich einordnen. In die Situation der Kollegin hineinversetzen. Die hohe Hilfsbereitschaft der Kollegin (gelebter Wert!) nutzen, um Aufgaben/Aufträge an sie heranzutragen.

Tools:

- Perspektivwechsel
- Input Kommunikation
- Rollen im Team
- Wertarbeit
- Zusätzlich ein Teamtag für alle mit mir.

Ergebnis:

Nach zwei Sitzungen ist die Stellvertreterin wieder gesundheitlich stabiler. Mit der Ex-Kollegin gibt es weniger negative Berührungspunkte. Coachee fühlt sich sicherer in ihrer Rolle als Stellvertretung. Sie möchte Unterstützung für eine Raucherentwöhnung.